

LEITFADEN für das OeMAG Anlagenregister- Meldung Anlagenbetreiber

INHALTSVERZEICHNIS

- 1) [Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber](#)
- 2) [Abschluss der Einreichung](#)

1) MELDUNG ZUR AUFNAHME ALS ANLAGENBETREIBERS

Mit der „Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber“ können Anlagenbetreiber Zugriff auf ihre registrierten Ökostromanlagen erlangen.

• **Ökostromanlage im Vertragsverhältnis mit der OeMAG**

Besteht oder bestand ein Vertragsverhältnis mit der OeMAG für eine Anlage, wird diese **automatisch ins Ökostromanlagenregister übernommen** und **muss nicht neu registriert werden**. Mit der „Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber“ können eine oder mehrere Anlagenbetreiber registriert werden, um Einsicht ins Anlagenregister zu erlangen.

• **Ökostromanlage ohne Vertragsverhältnis mit der OeMAG**

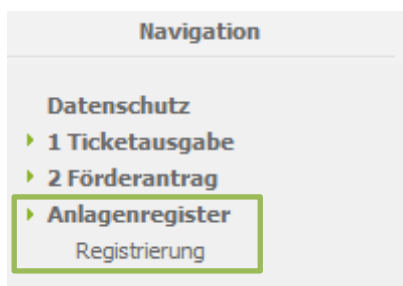
Besteht oder bestand nie ein Vertragsverhältnis mit der OeMAG, müssen Ökostromanlagen selbstständig registriert werden. Wurde die Ökostromanlage von einer **Ansprechperson registriert, die vom Anlagenbetreiber abweicht**, kann mit der „Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber“ der/die Anlagenbetreiber registriert werden.

1A) REGISTRIERUNG ANSPRECHPARTNER

Um sich im Anlagenregister melden zu können, klicken Sie bitte als ersten Schritt auf den LOGIN-Button ganz oben auf unserer [Hauptseite](#):



Unter dem Punkt **Anlagenregister** gelangen Sie zur Registrierung des Ansprechpartners. Bitte beachten Sie, dass jeweils nur eine Ansprechperson pro Eintrag hinterlegt werden kann!



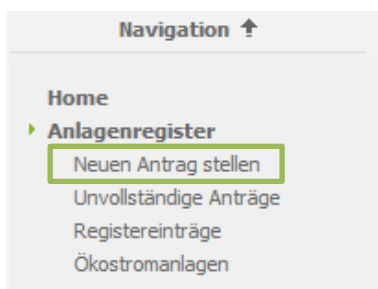
Sobald Sie **„Registrierung“** gewählt haben, können die Kontaktdaten der Ansprechpartnerin/des Ansprechpartners erfasst sowie Ihre Login-Daten gewählt werden:

Personenbezogene Daten:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Geschlecht ❖ Titel (optional) ❖ Vor- und Nachname
Kontaktdaten:	<ul style="list-style-type: none"> ❖ E-Mail-Adresse (für den weiteren Schriftverkehr) ❖ Vollständige Anschrift ❖ Telefonnummer
Benutzername:	Bitte wählen Sie einen Benutzernamen, der ausschließlich Buchstaben und Ziffern enthält – keine Leerzeichen und Umlaute!
Passwort:	<p>Mindestlänge: Acht Zeichen, Buchstabe oder Zahl als erstes Zeichen.</p> <p>Mindestens drei der folgenden Kriterien sind zu verwenden: Großbuchstaben, Kleinbuchstaben, Ziffern, Sonderzeichen</p> <p>Keine Übereinstimmung des Passworts mit Benutzername</p> <p>Keine Mehrfachwiederholung einzelner Zeichen (Bsp.: ****1111)</p> <p>Als Sonderzeichen sind <u>zulässig</u>: () [] { } # \$! ? * ; : _ , .</p> <p>Folgende Zeichen sind <u>nicht</u> zulässig: Ä Ö Ü ä ö ü ß @ < > ' " - + =</p> <p>WICHTIG: Das erste Zeichen in einem Textfeld darf nur ein Buchstabe von A bis Z (bzw. a bis z) oder eine Zahl von 0 bis 9 sein.</p>
Sicherheitsfrage:	Wählen Sie eine Sicherheitsfrage, um Ihr Passwort im Falle des Vergessens zurücksetzen zu können.
Sicherheitsantwort:	<p>Mindestlänge: 4 Zeichen;</p> <p>Wird im Falle der Zurücksetzung des Passworts abgefragt.</p>

Nach Abschluss der Registrierung können Sie direkt mit der **Eingabe der Anlagendaten** über den **LOGIN** mit Benutzer und Passwort fortfahren und Ihre Ökostromanlage registrieren.

1B) MELDUNG ZUR AUFNAHME ALS ANLAGENBETREIBER

Ist die Registrierung erfolgt, kann mit den Benutzerdaten die „Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber“ erfolgen. Unter dem Punkt „**Neuen Antrag stellen**“ kann die Meldung durchgeführt werden.



Energieträger:	Wählen Sie den Energieträger Ihrer Ökostromanlage.
Zählpunktbezeichnung:	Führen Sie hier die 31-stellige Ziffernfolge des Einspeisezählpunkts gemäß Netzzusage/Netzzugangsvertrag an. Format: AT/6/5/20 Stellen. <div style="border: 1px solid gray; padding: 2px; display: inline-block;">AT . <input style="width: 40px;" type="text"/> . <input style="width: 40px;" type="text"/> . <input style="width: 100px;" type="text"/></div> <u>Eine nachträgliche Korrektur bei fehlerhafter Eingabe ist ausgeschlossen!</u>
Antragsart:	Wählen Sie „ Meldung zur Aufnahme als Anlagenbetreiber “ aus.
Anlagenbetreiber:	Der Anlagenbetreiber ist in diesem Fall ident mit dem Antragsteller. Wählen Sie Ja .
Rechtsinformation:	Zustimmung zur Rechtsinformation erforderlich.
Datenschutzbestimmung:	Zustimmung zur Datenschutzbestimmung erforderlich.

2) ABSCHLUSS DER REGISTRIERUNG

Wählen Sie „Registrierung abschließen“ um Ihren Antrag vollständig einzureichen.

Nach vollständiger Einreichung wird Ihr Antrag auf Basis der übermittelten Unterlagen durch das Fördermanagement der OeMAG geprüft. **Wir sind um eine möglichst rasche Prüfung bemüht!** Sofern weitere Schritte Ihrerseits erforderlich sind, werden Sie umgehend per E-Mail kontaktiert.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung!

Kontaktdaten der Fördermanagements

OeMAG Abwicklungsstelle für Ökostrom AG

Palais Liechtenstein
Alserbachstraße 14-16, 1090 Wien

E-Mail: kundenservice@oem-ag.at

Tel: +43 5 787 66-10

Fax: +43 5 787 66-99